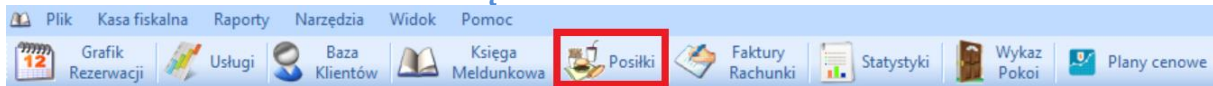




ZARZĄDZANIE POSIŁKAMI



Raport posiłków jest modulem umożliwiającym sprawne zarządzanie kuchnią poprzez wydruki raportów zawierających numer pokoju oraz liczbę posiłków całych i połówek.

KONFIGURACJA

Aby stworzyć bazę posiłków należy kliknąć menu Narzędzia → Konfiguracja → Posiłki.

Stółówka

Jeśli w obiekcie będzie zarządzanie liczbą miejsc na stołówce, należy kliknąć na „Zarządzanie jadalniami”, a następnie zweryfikować liczbę miejsc, a także nazwę. Jeśli jest więcej pomieszczeń można je dodać klikając „Dodaj” i uzupełniając informacje.

Tworzenie posiłków

Aby dodać posiłek należy kliknąć na „Dodaj rodzaj posiłku”, a następnie uzupełnić:

- nazwę,
- czy jest możliwość wykupienia w dniu wyjazdu/przyjazdu,
- godziny w jakich wydawany jest posiłek,
- maksymalny czas trwania,
- cenę,
- czy jest połówką,
- w której sali może się odbyć,
- symbol synchronizacji (dotyczy synchronizacji z oprogramowaniem gastronomicznym)

Nazwa	Ilość	Od	Data do	Cena	Przy zameldowaniu	Przy wymeldowaniu
Śniadanie	1,000			15,0000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Obiad	1,000			20,0000	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kolacja	1,000			15,0000	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Obiada-kolacja	1,000			20,0000	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edytuj rodzaj posiłku

Nazwa:

W dniu przyjazdu W dniu wyjazdu

Godzina od: Czas trwania: min

Do: Cena:

Połowka posiłku Kolejność na liście:

Magazyn \ Jadalnia: [Zarządzaj](#)

Symbol synchronizacji:

Zarządzanie jadalniami **Dodaj rodzaj posiłku** Edytuj rodzaj posiłku Usuń rodzaj posiłku

POSIŁKI W REZERWACJACH

W zakładce „Posiłki” należy zweryfikować liczbę osób, można dodać uwagi, a także zaznaczyć dany posiłek w całym okresie pobytu dla wszystkich gości lub wpisać ręcznie ilość posiłków dla każdego dnia osobno (w białych i niebieskich polach).

Posiłki	Godziny posiłków	Cena	12.01.2016	13.01.2016	14.01.2016	15.01.2016
▶ Śniadanie	<input checked="" type="checkbox"/>	15,00	0	2	2	2
Obiad	<input type="checkbox"/>	20,00	0	0	0	0
Kolacja	<input type="checkbox"/>	15,00	0	0	0	0
Obiada-kolacja	<input type="checkbox"/>	20,00	0	0	0	0

W zakładce „Godziny posiłków” można wpisać o której godzinie goście z danego pokoju będą na stołówce. Opcja przeznaczona do ośrodków z ograniczonym miejscem na stołówce i turami.



Uwaga! Posiłki w rezerwacjach grupowych

W rezerwacji grupowej można dodać posiłki tylko dla całej grupy. Jednak jeśli chcemy dodać tylko to konkretnego pokoju należy rezerwację otworzyć jako pojedynczą i dodać posiłki.

RAPORT POSIŁKÓW

W module „Posiłki” wyświetlany jest raport z danego dnia z możliwością wydruku. Raport przedstawia ilość posiłków wraz z numerem pokoi oraz godziną.